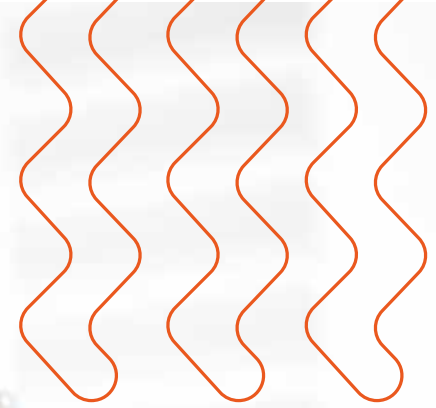


ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS



*"La mejor manera de predecir
el futuro es creándolo."* Peter Drucker



FUNDACIÓN
UNIVERSITAS



Administrar un negocio es planificar, organizar, dirigir y controlar parte o toda una compañía, gestionando los diferentes recursos de la empresa. Implica una mirada integral e interdisciplinaria, que permita alinear las políticas y estrategias de la organización con el desarrollo de sus colaboradores y el cuidado de su entorno.

Título	<ul style="list-style-type: none">• Técnico Superior en Administración de Empresas Resolución N° 0800/DGE/2018 (Presencial)• Técnico Superior en Administración de Empresas Resolución N° 1393/DGE/2020 (A Distancia y Semipresencial)
Duración	3 años
Modalidad	Presencial Semipresencial 100% ONLINE

PERFIL PROFESIONAL

¿Qué hace un profesional en Administración de Empresas?

Puede desempeñarse en todas las áreas de una empresa, pudiendo **especializarse en recursos humanos, contabilidad, operaciones, marketing, finanzas, tesorería, presupuesto, compras, entre otros.**

Se desempeña como consultor en el asesoramiento o capacitación para otras organizaciones.

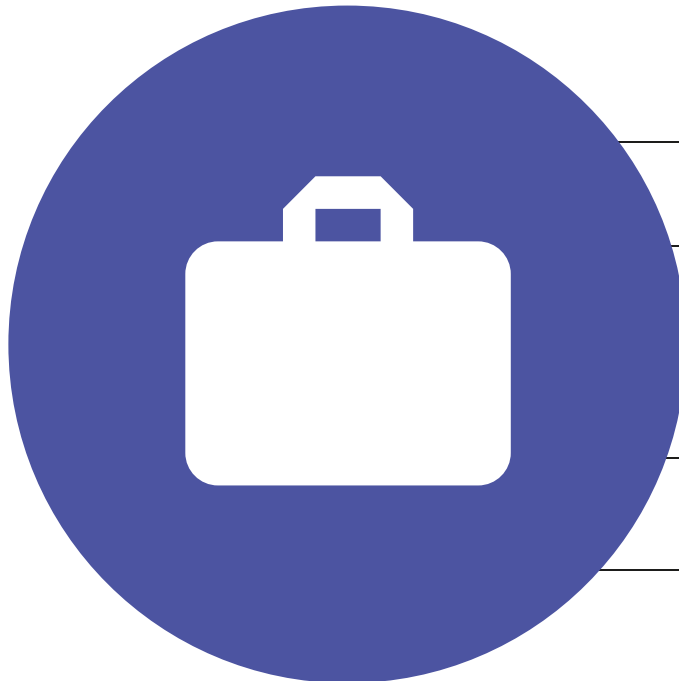
Está capacitado para **planificar, organizar, dirigir y controlar** un sector o a toda una compañía, a partir del uso de recursos tanto humanos como financieros.

Puede fijar objetivos corporativos, asignar funciones y actividades para que todos los trabajadores cumplan con sus tareas y auditar procesos y resultados.

Puede **desarrollar su propio proyecto para su negocio o empresa.**

SALIDA LABORAL

¿Dónde podés trabajar?



Equipos interdisciplinarios para el desarrollo de proyectos

Empresas públicas y privadas

Instituciones educativas

Consultoría externa

ONG's y fundaciones

MODALIDADES

PRESENCIAL

La modalidad presencial genera una relación especial con tus compañeros y profesores mediante el cursado diario. Los bloques académicos te permiten analizar la teoría y aplicar los contenidos mediante análisis de casos o proyectos profesionales.

4 Días por semana

Turno



Mañana

09.00 a 12.30 h

SEMIPRESENCIAL

Es un modelo que reúne lo mejor de la presencialidad, vinculándote con los profesores y con tu grupo de estudio; con lo mejor de la Virtualidad, la libertad para organizar tu agenda, permitiendo disponer de los tiempos que tus actividades requieran.

2 Días por semana

Turno



Noche

19.00 a 22.30 h

100% ONLINE

Esta modalidad te permite estudiar dónde y cuándo puedas, organizar tus horarios a través del dispositivo que prefieras. Trabajar con una metodología de enseñanza - aprendizaje colaborativa, construir el conocimiento interactuando con grupos de estudio y facilitadores en un entorno virtual amigable y flexible.



Plataforma virtual de aprendizaje

PLAN DE ESTUDIO

1 Año

Informática y Tecnología I (Anual)
Inglés (Anual)
Administración (Anual)
Contabilidad (Anual)
Microeconomía (Anual)
Matemática
Comunicación, Comprensión y Producción de Textos
Práctica Profesionalizante I (Anual)

Informática y Tecnología I (Anual)
Inglés (Anual)
Administración (Anual)
Contabilidad (Anual)
Microeconomía (Anual)
Estadística
Oratoria
Práctica Profesionalizante I (Anual)

2 Año

Informática y Tecnología II (Anual)
Inglés Técnico (Anual)
Macroeconomía (Anual)
Comercialización (Anual)
Estructura de Costos (Anual)
Desarrollo Territorial
Cálculo Financiero
Introducción al Derecho
Práctica Profesionalizante II (Anual)

Informática y Tecnología II (Anual)
Inglés Técnico (Anual)
Macroeconomía (Anual)
Comercialización (Anual)
Estructura de Costos (Anual)
Problemática Sociocultural y del Trabajo
Gestión Financiera
Derecho de la Empresa
Práctica Profesionalizante II (Anual)

3 Año

Formulación y Evaluación de Proyectos (Anual)
Producto y Servicio
Habilidades Interpersonales
Ética Profesional
Control de Gestión
Derecho Laboral
Gestión de la Calidad
Práctica Profesionalizante III (Anual)

Formulación y Evaluación de Proyectos (Anual)
Logística Integral
Creatividad e Innovación
Psicología Organizacional
Práctica Impositiva y de Liquidación de Sueldos
Administración de Personal
Práctica Profesionalizante III (Anual)

¿POR QUÉ LA FU?

- Clases teórico-prácticas
- Modelo de enseñanza en bloques académicos
- Sistema de evaluación continua
- Plataforma virtual de aprendizaje
- Profesores expertos

- Carreras cortas
- Articulaciones con universidades
- 3 Modalidades
- 3 turnos de cursado



- Cuota fija
- Programas de becas
- Pasantías y prácticas profesionales
- Bolsa de trabajo

- Semana académica internacional
- Cátedra de felicidad
- Área de bienestar estudiantil
- Gabinete psicopedagógico



Inspirada en el desafío

permanente que plantea la exigente realidad social y empresarial, y las demandas de formación de las nuevas generaciones de gerentes, Universitat Business School integra las mejores prácticas empresariales con las investigaciones académicas más relevantes e innovadoras de cada campo profesional. Sus programas proponen una integración dinámica entre contenidos académicos, tendencias globales en negocios y una formación práctica, que destaca por la alta transferencia que los alumnos hacen a sus empresas.



Informes e Inscripción +54 9 261 429 7006

www.funiversitat.org

